



CZĘŚĆ III SWZ

PROJEKT UMOWY DO ZADANIA NR 2

UMOWA

nr

zawarta w dniu 2025 r.

pomiędzy Miastem Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta przy ul. Sikorskiego 4 w Gorzowie Wielkopolskim, NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego na podstawie upoważnienia występuje Jacek Szymankiewicz – Zastępca Prezydenta Miasta zwany dalej „Zamawiającym”

a

..... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

..... –

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą P.z.p., w trybie podstawowym z negocjacją na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr z dnia 2025 r.

Podstawą zawarcia umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na udzielaniu pomocy weterynaryjnej w terenie (wymagany jest dojazd do zwierzęcia) chorym dzikim zwierzętom (ssaki, ptaki, gady i płazy), w tym także łownym w rozumieniu rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 marca 2005 r. w sprawie ustalenia listy gatunków zwierząt łownych (Dz. U. z 2023 r., poz. 2454) oraz dzikim zwierzętom poszkodowanym w kolizjach drogowych na terenie miasta Gorzowa Wielkopolskiego, z wyłączeniem piskląt.

§ 2

Zakres umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi, o której mowa w § 1 poprzez dokonanie niezbędnych czynności mających na celu realizację zamówienia z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w zakresie:

- 1) udzielenie pomocy weterynaryjnej w terenie zwierzętom rannym, poszkodowanym

- z wyraźnymi objawami choroby;
- 2) przeprowadzenie niezbędnych badań oraz zabiegów ratujących zdrowie i życie zwierząt dzikich w terenie lub w warunkach klinicznych w sytuacji, gdy w terenie przeprowadzenie badania jest niemożliwe bądź trudne do zrealizowania celem wypuszczenia ich na wolność;
 - 3) sedację zwierząt w warunkach klinicznych oraz w terenie (w tym także na odległość);
 - 4) podanie leków na odległość w terenie z zastosowaniem dowolnej metody;
 - 5) przewiezienie poszkodowanego zwierzęcia do swojej lecznicy (o ile nie jest możliwe udzielenie niezbędnej pomocy w terenie);
 - 6) zapewnienie całodobowej opieki leczonym zwierzętom;
 - 7) przetrzymywanie leczonych zwierząt nie dłużej niż 3 doby;
 - 8) konsultacji i uzyskania zgody Zamawiającego w przypadku gdy zwierzę wymaga hospitalizacji przez okres dłuższy niż 3 doby;
 - 9) humanitarną eutanazję zwierząt w warunkach klinicznych i w terenie (w tym także na odległość), gdy stan zwierzęcia nie rokuje szans na jego samodzielną egzystencję bez ingerencji człowieka w środowisku naturalnym;
 - 10) utylizację zwierząt padłych w trakcie leczenia oraz poddanych humanitarnej eutanazji w warunkach klinicznych bądź w terenie;
 - 11) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie ww. działań (tj. dostarczanie raz w miesiącu pełnej dokumentacji leczenia każdego zwierzęcia – karta leczenia zwierzęcia z opisem przeprowadzonych badań oraz podanych leków, ewentualnie zdjęć rentgenowskich oraz wyników badań);
 - 12) Zamawiający ma prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia odpowiedniej ilości sprzętu oraz środków do wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - 2) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 539), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 ze zm.), ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1075 ze zm.);
 - 3) pokrycia kosztów zakupu środków oraz materiałów eksploatacyjnych do urządzeń i narzędzi koniecznych do realizacji zamówienia;
 - 4) zagwarantowania, że środki oraz inne materiały i narzędzia użyte do realizacji zamówienia są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
2. Wykonawca odpowiada technicznie, merytorycznie i finansowo za cały przebieg realizowanego zamówienia. Wykonawca może dobierać i upoważniać osoby, które

- będą wspomagały i uzupełniały go w działaniach. Listę takich osób wraz z upoważnieniami Wykonawca przedkłada Zamawiającemu na piśmie.
3. Wykonanie czynności z użyciem broni palnej, dopuszcza się wyłącznie w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia Wykonawcy lub osób postronnych oraz w przypadku niezwłocznego skrócenia cierpień poszkodowanego zwierzęcia, z zachowaniem warunków szczególnej ostrożności.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania usług określonych w § 1 niniejszej umowy na podstawie wpisu do ewidencji zakładów leczniczych dla zwierząt prowadzonego przez Radę Izby Lekarsko-Weterynaryjnej pod numerem z dnia
 5. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia dotyczącego rannego zwierzęcia w terenie powinien dotrzeć na miejsce zdarzenia w ciągu godziny.

§ 4

Zakres odpowiedzialności

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty powstałe w wyniku niewłaściwie przeprowadzonych działań przez siebie lub inne osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych przez Wykonawcę podczas wykonywania prac na terenie objętym niniejszą umową.
3. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim.

§ 5

Termin wykonania umowy

1. Strony zawierają umowę na okres **12 miesięcy od dnia podpisania umowy** z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.
2. Umowa wygasa z momentem wydatkowania środków określonych w § 6 ust. 1.

§ 6

Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy brutto wynosi: zł (słownie:).
2. Przewidywany koszt realizacji usługi wynosi: w roku 2026: zł, w roku 2027: zł.
3. Rozliczenie usług będzie się odbywało fakturami częściowymi, wystawionymi raz w miesiącu, do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego, w oparciu o przedstawione prawidłowo sporządzone zestawienie wykonanych usług dostarczane przez Wykonawcę Zamawiającemu.
4. Zestawienie wykonanych usług zawiera: datę przyjęcia zgłoszenia na wykonanie usługi, nazwę gatunku zwierzęcia, podstawę przyjęcia zgłoszenia, informację kto

- zgłosił, sposób leczenia, datę ewentualnej konsultacji oraz datę zakończenia leczenia.
5. W przypadku jednorazowego przyjęcia miotu złożonego z kilku osobników danego gatunku (w którym udzielana jest identyczna pomoc), koszt tej usługi stanowić będzie równowartość kwoty usługi przyjęcia jednego osobnika danego gatunku.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wykonywanych usług weterynaryjnych, świadczonych na rzecz Zamawiającego.
 7. Osoba pełniąca nadzór nad realizacją usług z ramienia Zamawiającego każdorazowo sprawdzi przygotowane przez Wykonawcę miesięczne zestawienie wykonanych usług oraz potwierdzi kwotę do wypłaty. Takie potwierdzenie będzie podstawą do wystawienia faktury częściowej.
 8. Zatwierdzenie rejestru wykonanych usług przez osobę pełniącą nadzór z ramienia Zamawiającego nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty przekazania prawidłowo sporządzonego zestawienia wykonanych usług.
 9. Należność za wykonane prace płatna będzie przelewem z konta Urzędu Miasta Dział 900 Rozdział 90008, § 4300 (zadanie: ochrona i pomoc dzikim zwierzętom), w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Płatność zrealizowana zostanie na konto Wykonawcy podane na fakturze.
 10. Płatnikiem jest: Miasto Gorzów Wielkopolski - Urząd Miasta ul. Sikorskiego 4, 66 - 400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-00-19-632.
 11. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie przedstawienie Zamawiającemu jako załączniki do faktury VAT:
 - 1) protokołu odbioru, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy usługi wykonane przez Podwykonawców;
 - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców, którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego;
 - 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających płatność na rzecz Podwykonawców. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub Podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
 12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę albo zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi objęte niniejszym zamówieniem.
 13. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 11 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,

- której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
14. Bezpośrednia zapłata według § 6 ust. 12 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
 15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 13. Termin zgłoszenia uwag wynosi 7 dni od daty doręczenia tej informacji Wykonawcy.
 16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 6 ust. 15, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, a uwagi Wykonawcy w tym zakresie Zamawiający uzna za niewiarygodne.
 17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy o której mowa w § 6 ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 18. Na fakturze należy umieścić zapis: „Termin płatności zgodnie z zawartą umową”.
 19. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
 20. Zapłata wynagrodzenia na podstawie umowy będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
 21. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy P.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy na następujących zasadach:

- 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy P.z.p. uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 20% względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
 - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert;
 - 3) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 4) wysokość wynagrodzenia zmienia się o kwotę zmiany cen netto materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 21 pkt 1 i 5 niniejszego paragrafu;
 - 5) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 60 dniach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 120 dniach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia;
 - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20% względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
22. Zmiana umowy na podstawie ust. 21 wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 21 pkt 5 niniejszego paragrafu, w którym wykazany zostanie związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu zamówienia i z wysokością wynagrodzenia o którym mowa § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
23. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie znajdują przepisy ustawy P.z.p. regulujące możliwość zmiany umowy.
24. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdorazową nieuzasadnioną odmowę udzielenia pomocy zwierzęciu (zamknięta klinika w czasie godzin otwarcia, brak kontaktu telefonicznego podczas próby przekazania zwierzęcia równać się będą z odmową udzielenia pomocy) w wysokości

- 100 zł za każdy stwierdzony przypadek odmowy;
- 2) w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wyszczególnionego w § 6 ust. 1.
 - 3) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z § 2 umowy w wysokości 500 zł.
 - 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy P.z.p. – w wysokości 1000 zł.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
 4. W przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy wartość kar umownych, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Łączna wysokość kar umownych, do których naliczenia uprawniony będzie Zamawiający nie przekroczy 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1.

§ 8

Prawo odstąpienia

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie obowiązywania umowy, w terminie 14 dni od dnia:
 - 1) powzięcia informacji, że:
 - a) została rozwiązana firma Wykonawcy;
 - b) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, co będzie miało wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) nałożenia na Wykonawcę trzeciej kary, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 umowy.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia innych okoliczności nieznanych Stronom w chwili podpisania umowy, powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy jest bezcelowe.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn, o których mowa § 8 ust. 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za wykonane prace do czasu złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. Umowa może być rozwiązana za zgodnym porozumieniem Stron.
5. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, wskazanie przyczyny wypowiedzenia oraz terminu wypowiedzenia.
6. Po złożeniu wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonania umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający

zminimalizowanie niekorzystnych skutków wypowiedzenia.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszym zamówieniem, przy czym Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub jego zmian w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
3. Wykonawca, Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
4. Umowa o usługi z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres usług powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji wykonania usług objętych umową;
 - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość usług wynikająca z oferty Wykonawcy; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy;
 - 3) terminy wykonania usług objętych umową muszą być zgodne z terminem usług Wykonawcy;
 - 4) terminy odbioru usług – muszą być krótsze lub muszą przypadać na ten sam dzień, co terminy odbiorów usług wskazane w umowie z Wykonawcą;
 - 5) termin wystawienia faktury – nie później niż 3 dni od dnia odbioru usług;
 - 6) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi i powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadł wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy).
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, tak jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami i zaniedbaniami samego Wykonawcy.

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy P.z.p. Zamawiający określa, że Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia, w szczególności osoby udzielające pomocy poszkodowanym zwierzętom (lekarz weterynarii, osoba asystująca przy zabiegach), jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.).
2. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wyżej wymienionego wymogu;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt 2 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wyżej wymienione oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust. 4 powyżej.
6. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w pkt 4 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Jeżeli czynności, o których mowa powyżej nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

§ 11

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień umownych winny być dokonywane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy na podstawie art. 455 ustawy P.z.p. w przypadku:
 - 1) konieczności zwiększenia lub zmniejszenia ilości usług do wykonania w danym roku związanych z nieprzewidywanym w chwili zawierania umowy wzrostem lub spadkiem ilości zwierząt wymagających leczenia o 20%;
 - 2) zdarzenia z powodu siły wyższej, za którą uważa się nieznane Stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu i które uniemożliwiają wykonanie umowy;
 - 3) omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 5) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowania umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;

- 6) niemożności realizacji usługi przez Wykonawcę z przyczyn przez niego niezawinionych np. awaria sprzętu i niemożność jego naprawy w terminie umożliwiającym realizację usługi w terminach umownych oraz brakiem możliwości jego zastąpienia z uwagi na brak dostępności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie art. 455 ustawy P.z.p. w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, przy czym zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część usług wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 25 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1773);
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 427 ze zm.).Jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca. Wykonawca składa pisemny wniosek drugiej Stronie zawierający:
 - 1) opis propozycji zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany – faktyczne i prawne wraz ze wskazaniem podstawy prawnej;
 - 3) opis wpływu zmiany na wysokość wynagrodzenia umownego wraz z wyceną wskazaną w Formularzu Ofertowym.
5. Wprowadzenie zmian nastąpi aneksem do niniejszej umowy sporządzonym przez Zamawiającego.
6. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 12

Inne postanowienia

1. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy P.z.p. oraz przepisy Kodeksu cywilnego na zasadach ogólnych.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Sprawy sporne między Stronami wynikłe na tle realizacji umowy, po wyczerpaniu

postępowania ugodowego, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Osoby odpowiedzialne

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza
(tel., e-mail:).
2. Do koordynowania prac w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego wyznaczone zostały:
 - 1) Małgorzata Antonowicz-Walczak – kierownik Referatu Ochrony Przyrody, Rolnictwa i Leśnictwa, Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (tel. 95 7355-811 e-mail: malgorzata.antonowicz@um.gorzow.pl)
 - 2) Monika Krych-Zabraniak – inspektor, Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (tel. 95 7355-986 e-mail: monika.krych@um.gorzow.pl).
3. Do czynności odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wyznaczone zostały:
 - 1) Małgorzata Antonowicz-Walczak – kierownik Referatu Ochrony Przyrody, Rolnictwa i Leśnictwa, Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (tel. 95 7355-811 e-mail: malgorzata.antonowicz@um.gorzow.pl)
 - 2) Monika Krych-Zabraniak – inspektor, Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (tel. 95 7355-986 e-mail: monika.krych@um.gorzow.pl).

§ 14

Właściwość sądu

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 15

Egzemplarze umowy

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. a, art. 12 ust. 1 oraz z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Sikorskiego 4
2. w sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych:
 - 1) listownie: ul. Łokietka 22, 66-400 Gorzów Wielkopolski,
 - 2) telefonicznie: tel. 95 735 55 63,
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.gorzow.pl.
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego jest Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych - Administrator Bezpieczeństwa Informacji.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji umowy na zadanie pn.: „Udzielenie pomocy weterynaryjnej dzikim zwierzętom”.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,.
6. Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo przenoszenia danych;
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolnie, jednakże odmowa podania może skutkować odmową zawarcia umowy.